



Área responsable del Trámite	Dirección de Bienes Inmuebles
Datos de atención para realizar el trámite	Departamento de Bienes Inmuebles. Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 y de 17:00 a 20:30 horas Lic. Olivia Sánchez Valencia. Jefa del Departamento de Bienes Inmuebles Teléfono: 5622 6790, Red UNAM. 26790 <a href="mailto:olivia.sanchez@patronato.unam.mx">olivia.sanchez@patronato.unam.mx</a>
<b>Descripción del Trámite</b>	
Atender todas aquellas consultas relacionadas con la propiedad universitaria, que no aparezcan en el listado de servicios y trámites que esta Dirección General ofrece	
<b>¿Quién puede presentar el Trámite?</b>	
Dependencias y entidades universitarias, gubernamentales, organismos públicos o privados y terceros	
<b>Requisitos</b>	Solicitud de información detallada, presentada por escrito en esta Dirección General o mediante envío a la dirección de correo electrónico de la misma.
<b>Medio de Solicitud</b>	Escrito o correo electrónico
<b>Tiempo de Respuesta</b>	Tiempo de respuesta: de 3 a 5 días hábiles
<b>Resultado del Trámite</b>	Proporcionar la información solicitada, en relación con la planta inmobiliaria de la UNAM, trámites y requisitos que se llevan a cargo de esta Dirección